



**BIBLIONEF**  
GIVE EVERY CHILD THE JOY OF READING



**JAAARREKENING  
2025**

## **Inhoudsopgave**

<b>Aan de lezer</b>	<b>2</b>
<b>1. Financiën 2025</b>	<b>4</b>
<b>2. Begroting 2026</b>	<b>6</b>
<b>3. Jaarrekening 2025</b>	<b>7</b>
<b>4. Beoordelingsverklaring</b>	<b>22</b>

## Aan de lezer

Met trots presenteer ik u het Jaarverslag 2025 van Stichting Biblionef Nederland. Het afgelopen jaar markeerde een belangrijke fase in de ontwikkeling van onze organisatie. Niet alleen hebben wij onze bestaande activiteiten verder verdiept, maar wij hebben ook nieuwe stappen gezet in onze ambitie om duurzame leesculturen op te bouwen in de gemeenschappen waarmee wij samenwerken. Wat daarbij centraal blijft staan, is onze overtuiging dat ieder kind — waar ook ter wereld — toegang moet hebben tot boeken, verhalen en de vreugde van lezen.

2025 was in dat opzicht een bijzonder jaar. Met het tweede Reading Festival op Sint Maarten zagen wij hoe lezen kan uitgroeien tot een breed gedragen maatschappelijke activiteit waarin scholen, bibliotheken, ouders, kunstenaars, vrijwilligers en lokale organisaties samen optrekken. De festivals brachten duizenden kinderen in aanraking met verhalen, theater, workshops en auteursbezoeken, maar misschien nog belangrijker: zij maakten lezen zichtbaar als iets dat plezier geeft, verbindt en inspireert.

Ook het project “Verhalen die verbinden” liet zien hoe krachtig lezen kan zijn wanneer kinderen zich herkennen in taal, cultuur en beeldvorming. De bezoeken van schrijfster en illustrator Mylo Freeman aan de Caribische eilanden, gecombineerd met meertalige voorleesactiviteiten en workshops, onderstreepten het belang van inclusieve en cultureel herkenbare kinderboeken. Voor veel jonge kinderen betekende dit niet alleen kennismaken met boeken, maar ook het ervaren dat hun eigen taal en achtergrond ertoe doen.

Daarnaast hebben wij in Nederland onze aandacht verbreed naar gemeenschappen waar laaggeletterdheid en taalachterstanden eveneens een grote uitdaging vormen. Het mini leesfestival in de Haagse Schilderswijk liet zien dat dezelfde principes — leesplezier, meertaligheid, betrokkenheid van ouders en creatieve werkvormen — ook dicht bij huis een belangrijke bijdrage kunnen leveren aan de ontwikkeling van kinderen.

Een andere belangrijke ontwikkeling in 2025 was onze verdere inzet op meertaligheid en lokale talen. Met de vertaling van de volledige Cat & Dog-serie naar het Wolof en de distributie van 20.000 tweetalige boekjes in Gambia, hebben wij opnieuw een stap gezet richting inclusieve leesbevordering. Kinderen leren immers het best wanneer zij ook in hun eigen taal toegang hebben tot verhalen.

Achter al deze projecten staat een relatief kleine organisatie met een groot netwerk van betrokken mensen. Onze medewerkers, vrijwilligers, partners, fondsen en donateurs vormen samen de kracht van Biblionef. Dankzij hun inzet, expertise en vertrouwen konden wij ook dit jaar duizenden kinderen bereiken met nieuwe boeken, bibliotheken, trainingen en leesactiviteiten. Daarvoor spreek ik mijn oprechte dank uit.

2025 was bovendien het laatste jaar van ons huidige vijfjarenplan. Met trots kunnen wij constateren dat de belangrijkste doelstellingen reeds eerder dan gepland zijn gerealiseerd.

Tegelijkertijd zijn wij ons ervan bewust dat de uitdagingen groot blijven. De behoefte aan kwalitatieve kinderboeken, meertalige materialen en duurzame leesprogramma's groeit wereldwijd. Daarom zullen wij ook in de komende jaren blijven investeren in samenwerking, innovatie en langdurige impact.

Namens het bestuur dank ik iedereen die Biblionef in 2025 heeft gesteund en mogelijk gemaakt. Samen blijven wij bouwen aan een wereld waarin ieder kind toegang heeft tot verhalen, verbeelding en kansen.

Dr. Julia Wissema-Djarova  
Voorzitter Bestuur  
Stichting Biblionef Nederland



## 1. Financiën 2025

### Terugblik op de resultaten 2025

In 2025 bedroegen de totale inkomsten € 624.158. Hiervan bestaat € 252.624 uit baten in natura (bijdragen in goederen en diensten, zoals boeken en faciliteiten), en het overige deel uit financiële baten. Het kostenniveau in 2025 bedroeg € 510.149, waarvan € 252.624 betrekking heeft op bestedingen in natura. De rente-inkomsten over 2025 bedroegen € 2.205. Per saldo resulteert dit in een positief financieel resultaat van € 116.214 over 2025.

Ten opzichte van 2024 zien we een duidelijke groei in de financiële baten: de baten in geld lagen 128% hoger dan in 2024. De baten in natura namen met 19% toe. Ook de bestedingen groeiden mee met de omvang van onze activiteiten: de bestedingen in geld waren 26% hoger dan in 2024 en de bestedingen in natura 32% hoger. Daarmee kan worden geconcludeerd dat de activiteiten van Biblionef in 2025 verhoudingsgewijs omvangrijker zijn geweest dan in het jaar ervoor.

Het positieve resultaat van € 116.214 in 2025 wordt deels verklaard door timingverschillen tussen inkomsten en uitgaven van projecten. Een deel van de projectgelden is in 2025 ontvangen, terwijl de bijbehorende projectuitgaven al in 2024 zijn gedaan en daarom ook in 2024 zijn verantwoord. De verwerking hiervan is in lijn met de geldende verslaggevingsregels (RJ 640.212). Dit positieve resultaat over 2025 compenseert daarmee deels het negatieve resultaat in 2024 (€ -41.523). Verder merken wij op dat de baten in natura ten opzichte van de begroting 2025 sterk zijn toegenomen (187%), terwijl de baten in geld lager uitvielen dan begroot (-18%). De continuïteitsreserve is in 2025 met 16% gestegen ten opzichte van 2024.

Geconcludeerd kan worden dat 2025 een positief jaar was, met meer activiteiten en een gezonde resultaatontwikkeling. Tegelijkertijd biedt dit geen automatische garantie voor 2026. Juist daarom blijven wij als organisatie vooruitkijken: we volgen ontwikkelingen in de markt, versterken onze relaties met donateurs en partners, en blijven actief zoeken naar mogelijkheden om kansen tijdig te signaleren en optimaal te benutten.

### Beheer en overige beheermaatregelen

De financiële en administratieve organisatie is op orde. Er is een duidelijke functiescheiding aanwezig in het team, waarbij samengewerkt wordt tussen directeur, boekhouder en penningmeester.

De dienstverlening en projecten die worden uitgevoerd, zijn volledig afgestemd op de inkomstenstroom en doelen die daarmee bediend dienen te worden. Het bereiken dan wel het op peil houden van een degelijke financiële positie blijft een essentiële voorwaarde voor het adequaat optreden van Biblionef.

Met beleid wordt gekeken naar de mogelijke inzet van professionele krachten. Dat is in eerste instantie een financiële afweging. De inzet van vrijwilligers blijft derhalve een bestaansvoorwaarde. De betrokkenheid en de opgebouwde, brede expertise zorgen ervoor,

dat ondanks de financiële beperkingen toch vol kan worden ingezet op een kwalitatief en kwantitatief steeds groeiend aanbod van boeken en een groeiend aantal ontvangers.

### **Verantwoordingsverklaring**

Biblioneef heeft een duidelijke scheiding tussen de besturende rol die door het bestuur wordt uitgeoefend en de uitvoerende rol die wordt ingevuld door de directeur en de vrijwilligers. De optimale besteding van middelen wordt door het bestuur en de directeur regelmatig besproken. Voorts werkt Biblioneef continu aan goede relaties met alle belanghebbenden.

### **Toekomst**

In 2026 staat voor Biblioneef een belangrijk jaar op de agenda. We ontwikkelen een nieuw beleidsplan voor de komende vijf jaar en starten met het tweejarig Train-the-Trainers-traject in het Caribisch gebied. Dit programma voeren we uit in nauwe samenwerking met de Taalunie, NVT Carieb, Stichting Lezen en de ministeries van Onderwijs op Aruba, Curaçao en Sint-Maarten. Deze brede samenwerking vergroot ons draagvlak en stelt ons in staat een grotere en duurzamere impact te realiseren. Samen met onze partners zijn wij ervan overtuigd dat gedeelde expertise leidt tot efficiënter gebruik van middelen en een sterkere basis voor toekomstbestendige fondsenwerving. De betrokkenheid van gevestigde organisaties versterkt bovendien het vertrouwen van donoren en biedt stabiliteit voor onze regionale programma's.

In de komende jaren bouwen wij daarom voort op onze bestaande samenwerking met de Koninklijke Bibliotheek (KB) en Stichting Lezen op Aruba, Curaçao en Sint-Maarten. Samen versterken wij de openbare bibliotheken en zorgen wij ervoor dat kinderen toegang krijgen tot nieuwe, kwalitatieve kinderboeken in het Nederlands en – waar mogelijk – in de lokale talen. Deze partnerschappen vormen een solide basis voor onze toekomstige plannen en ondersteunen onze ambitie om leesbevordering en taalontwikkeling duurzaam te verankeren in de regio.

Daarnaast blijven wij ons richten op de publicatie van meer kinderboeken in lokale talen en op leesniveaus die aansluiten bij de landen die wij bedienen. Toegankelijk en taalpassend materiaal blijft een essentieel onderdeel van onze missie.

Ook in Afrika zetten wij stappen om onze positie te verstevigen. In Ghana en Oeganda werken wij aan verdere consolidatie van onze bestaande samenwerkingen en verkennen wij nieuwe partnerschappen om onze activiteiten duurzamer te verankeren. Bovendien onderzoeken wij mogelijkheden om onze aanpak uit te breiden naar andere landen binnen onze doellanden, zodat meer kinderen toegang krijgen tot boeken, taalontwikkeling en leesplezier.

## 2. Begroting 2026

		Begroot 2026		Begroot 2025
	€	€	€	€
<b>Baten</b>				
Baten uit eigen fondsenwerving		441.000		537.942
- in valuta	286.000		449.942	
- in natura	155.000		88.000	
<b>Som der baten</b>		<u>441.000</u>		<u>537.942</u>
<b>Lasten</b>				
<b>Besteed aan doelstellingen</b>				
1 Opzetten (kleinschalige) bibliotheken		1.033		-
- in valuta	1.033		-	
2 Int. lokale vertegenwoordiging		22.478		116.167
- in valuta	20.478		114.167	
- in natura	2.000		2.000	
3 Specifieke activiteiten				
3.1 Verzending Nederlandse boeken		10.098		13.054
- in valuta	4.098		11.054	
- in natura	6.000		2.000	
3.2 Lokale talen		-		32.791
- in valuta	-		30.791	
- in natura	-		2.000	
3.3 Kansen		298.893		285.347
- in valuta	236.893		283.347	
- in natura	62.000		2.000	
		<u>332.502</u>		<u>447.359</u>
<b>Werving baten</b>				
Kosten eigen fondsenwerving	15.000		7.600	
		<u>15.000</u>		<u>7.600</u>
<b>Beheer en administratie</b>				
Kosten beheer en administratie		90.000		84.100
- in valuta	5.000		4.100	
- in natura	85.000		80.000	
		<u>90.000</u>		<u>84.100</u>
<b>Som der lasten</b>		<u>437.502</u>		<u>539.059</u>
<b>Saldo Financiële baten en lasten</b>		<u>1.251</u>		<u>1.200</u>
<b>Resultaat</b>		<u>4.749</u>		<u>83</u>

### 3. Jaarrekening 2025

#### Balans per 31 december 2025

Na verwerken van saldo van baten en lasten

		31 december 2025	31 december 2024
		€	€
<b>ACTIVA</b>			
Vorderingen en overlopende activa	A	2.426	1.883
Liquide middelen	B	<u>282.989</u>	<u>140.811</u>
		285.415	142.694
Totaal		<u>285.415</u>	<u>142.694</u>
<b>PASSIVA</b>			
Reserves en fondsen			
reserves	D		
· continuïteitsreserve		<u>123.296</u>	<u>106.592</u>
		123.296	106.592
fondsen	D		
· bestemmings fonds 2.1		3.600	-
· bestemmings fonds 2.2		10.000	4.536
· bestemmings fonds 3.1		1.147	-
· bestemmings fonds 3.2		-	20.011
· bestemmings fonds 3.3		<u>109.310</u>	<u>-</u>
		124.057	24.547
		247.353	131.139
Kortlopende schulden	E	<u>38.062</u>	<u>11.555</u>
Totaal		<u>285.415</u>	<u>142.694</u>

## Staat van baten en lasten 2025

		Werkelijk jaar 2025	Begroting 2025	Werkelijk jaar 2024
		€		€
<b>Baten:</b>				
Baten van particulieren		45.240	21.000	28.937
Baten van bedrijven		-		1.440
Baten van andere organisaties zonder winststreven		<u>326.294</u>	<u>428.942</u>	<u>132.051</u>
Som van de geworven baten	G1	<u>371.534</u>	<u>449.942</u>	<u>162.428</u>
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten	G2	<u>252.624</u>	<u>88.000</u>	<u>211.321</u>
<b>Som van de baten</b>		<u>624.158</u>	<u>537.942</u>	<u>373.749</u>
<b>Lasten:</b>				
· doelstelling 1.0		-	-	-133
· doelstelling 2.1		1.985	52.899	7.593
· doelstelling 2.2		5.120	55.689	16.856
· doelstelling 2.3		-	7.579	1.077
· doelstelling 3.1		170.560	13.054	121.983
· doelstelling 3.2		65.812	32.791	16.084
· doelstelling 3.3		<u>176.484</u>	<u>285.347</u>	<u>164.272</u>
<b>Besteed aan doelstellingen</b>	H	<u>419.961</u>	<u>447.359</u>	<u>327.732</u>
<b>Wervingskosten</b>	I	2.964	7.600	2.233
<b>Kosten beheer en administratie</b>	J	<u>87.224</u>	<u>84.100</u>	<u>86.999</u>
<b>Som van de lasten</b>		<u>510.149</u>	<u>539.059</u>	<u>416.964</u>
<b>Saldo voor financiële baten en lasten</b>		114.009	-1.117	-43.215
Saldo financiële baten en lasten	K	<u>2.205</u>	<u>1.200</u>	<u>1.692</u>
<b>Saldo van baten en lasten</b>		<u>116.214</u>	<u>83</u>	<u>-41.523</u>
<b>Bestemming saldo van baten en lasten:</b>				
<b>Toevoeging/onttrekking aan:</b>				
· continuïteitsreserve		16.704		15.950
· bestemmingsreserves		-		-
· bestemmings fonds 2.1		3.600		-
· bestemmings fonds 2.2		5.464		4.536
· bestemmings fonds 2.3		-		-
· bestemmings fonds 3.1		1.147		-
· bestemmings fonds 3.2		-20.011		11.568
· bestemmings fonds 3.3		<u>109.310</u>		<u>-73.577</u>
		<u>116.214</u>		<u>-41.523</u>

## Kasstroomoverzicht 2025

(Indirecte methode)

	2025	2024
	€	€
Saldo van baten en lasten	116.214	-41.523
Afname/(toename) vorderingen	-543	-1.627
(Af-)/toename kortlopende schulden	<u>26.507</u>	<u>4.707</u>
<b>Mutaties in werkkapitaal</b>	25.964	3.080
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>	142.178	-38.443
Liquide middelen per 1 januari	140.811	179.254
Liquide middelen per 31 december	<u>282.989</u>	<u>140.811</u>
<b>Mutatie liquide middelen</b>	142.178	-38.443

## Toelichting op de jaarrekening 2025

### ALGEMEEN

De jaarrekening is opgesteld conform Richtlijn 650 Fondsenwervende Instellingen.

#### • **Activiteiten**

De activiteiten van Stichting Biblionef Nederland (geregistreerd onder KvK-nummer 41157064), statutair gevestigd te 's-Gravenhage, bestaan uit:

- Het opzetten en ondersteunen van kleinschalige (school)bibliotheken wereldwijd.
- De verspreiding van nieuwe Nederlandstalige lees- en prentenboeken naar gebieden en scholen buiten Nederland waar lessen in het Nederlands plaatsvinden.
- De verspreiding van nieuwe Engelse lees- en prentenboeken naar Engelstalige gebieden en scholen waar lessen in het Engels plaatsvinden.
- De distributie en uitgave van aantrekkelijke lees- en prentenboeken in lokale talen en andere talen waar gewenst.
- Het onderzoeken van de mogelijkheden van e-reading.
- Het identificeren van innovatieve manieren om het alfabetiseringsniveau bij kinderen te verbeteren en hen te helpen een levenslange interesse in boeken en lezen te ontwikkelen.
- De ondersteuning van leerkrachten door middel van training en instructies over leesmethodes en bibliotheekmanagement.

#### • **Verslaggevingsperiode**

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van een verslagperiode van een jaar. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.

#### • **Continuïteit**

Stichting Biblionef is een organisatie die door derden met giften in stand wordt gehouden. Derhalve is er altijd enige vorm van onzekerheid, echter bestaat er geen risico van een ernstige onzekerheid over de continuïteit van de organisatie. Dit blijkt uit de cijfers zoals weergegeven in deze jaarrekening en het feit dat er in 2025 belangrijke stappen zijn gezet op het gebied van fondsenwerving. In 2025 is al meer dan 90% van het voorgenomen budget behaald wat heeft geresulteerd in een positief resultaat over 2025. Daarnaast onderzoeken en versterken wij continu hoe wij ons kunnen profileren richting donoren en strategische partners, met als doel onze inkomstenstroom stabiel en toekomstbestendig te maken. Om deze reden is de jaarrekening opgemaakt op basis van de continuïteitsveronderstelling.

## **GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING EN DE RESULTAATBEPALING VAN DE JAARREKENING**

### **• Algemeen**

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten. Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. Ontvangsten en uitgaven worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

### **• Transacties in vreemde valuta**

Transacties luidend in vreemde valuta worden omgerekend tegen de geldende wisselkoers per de transactiedatum. In vreemde valuta luidende monetaire activa en verplichtingen worden per balansdatum in de functionele valuta omgerekend tegen de op die datum geldende wisselkoers. Niet-monetaire activa en passiva in vreemde valuta's die tegen historische kostprijs worden opgenomen, worden naar euro's omgerekend tegen de geldende wisselkoersen per transactiedatum. De bij omrekening optredende valutakoersverschillen worden als last in de staat van baten en lasten opgenomen.

### **• Gebruik van schattingen**

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

## **GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA**

### **• Financiële instrumenten**

Financiële instrumenten omvatten vorderingen en overige overlopende activa, geldmiddelen, schulden en overige te betalen posten. Voor de grondslagen van financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

### **• Voorraden**

De waarde van de voorraden boeken (gekocht en in natura verkregen) wordt op nihil gewaardeerd.

### **• Vorderingen en overlopende activa**

Vorderingen worden gewaardeerd op nominale waarde onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid. Voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de inbaarheid van de vorderingen.

### **• Reserves en fondsen**

### *Continuïteitsreserve*

De continuïteitsreserve is gevormd om de continuïteit te waarborgen ingeval van (tijdelijke) sterk tegenvallende baten.

### *Bestemmingsreserves*

Bestemmingsreserve wordt gevormd voor de uitvoering van een aantal specifieke projecten overeenkomstig het jaarplan van Biblionef. De beperkte bestedingsmogelijkheid van de bestemmingsreserve is door het bestuur bepaald en betreft geen verplichting. Het bestuur kan deze beperking zelf opheffen.

### *Bestemmingsfondsen*

De bestemmingsfondsen zijn gevormd wanneer door donateurs aan (een deel van) een donatie een specifieke besteding is aangegeven.

## **GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING**

### • **Baten**

#### *Donaties en giften*

Donaties en giften worden verantwoord in het jaar waarin zij worden ontvangen.

#### *Baten in natura*

De baten in natura worden gelijkgesteld aan de bestedingen in natura en gewaardeerd tegen representatieve waarde in het economisch verkeer.

### • **Lasten**

#### *Bestedingen aan doelstelling (kostentoerekening)*

Kosten worden toegerekend aan de verschillende doelstellingen, werving baten en beheer en administratie op basis van de volgende maatstaven:

- direct toerekenbare kosten worden direct toegerekend;
- niet direct toerekenbare kosten worden verdeeld op basis van geschatte tijdbesteding aan activiteiten.

Het bestuur hanteert in beginsel een 80/20 regel wat inhoudt dat 20% van de ontvangen bedragen voor specifieke projecten wordt gebruikt voor instandhouding van de organisatie tenzij in de overeengekomen projectvoorwaarden specifiek anders wordt gesteld. De gerealiseerde bestedingen kunnen van dit percentage afwijken.

#### *Bestedingen in natura*

De bestedingen in natura worden gewaardeerd tegen de reële waarde in Nederland. Giften bestaande uit diensten (transport, werkruimte, enzovoort) worden eveneens gewaardeerd.

#### *Overige baten en lasten*

De overige baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben.

#### *Grondslag voor kasstroomoverzicht*

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

## Toelichting op de balans

### A. VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIVA

	2025	2024
	€	€
Nog te ontvangen rente ING zakelijke spaarrekening	2.205	1.692
Vooruitbetaalde bedragen	221	191
	<hr/>	<hr/>
	2.426	1.883
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

### B. LIQUIDE MIDDELEN

	2025	2024
	€	€
ING - zakelijke rekening	113.195	15.163
ING - zakelijke spaarrekening	169.794	125.648
	<hr/>	<hr/>
	282.989	140.811
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

## D. RESERVES EN BESTEMMINGSFONDSEN

	Continuïteits- reserve	Bestemmingsfondsen							2025	2024
		1	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3		
<b>Stand per 1 januari</b>	<b>106.592</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.536</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20.011</b>	<b>0</b>	<b>131.139</b>	<b>172.662</b>
<b>Mutaties:</b>										
Baten uit fondsenwerving	54.093	0	4.500	1.000	0	9.380	40.270	262.291	371.534	162.427
Toerekening 20 / 80	63.488	(0)	(900)	(200)	0	(1.876)	(8.054)	(52.458)	0	0
<b>Baten uit fondsenwerving</b>	<b>117.581</b>	<b>(0)</b>	<b>3.600</b>	<b>800</b>	<b>0</b>	<b>7.504</b>	<b>32.216</b>	<b>209.833</b>	<b>371.534</b>	<b>162.427</b>
Bestedingen (incl. toerekening RJ 650)	0	0	(1.985)	(800)	0	(6.838)	(65.365)	(176.485)	(251.473)	(200.249)
Kosten organisatie	(3.847)								(3.847)	(3.702)
<b>Resultaat</b>	<b>113.734</b>	<b>(0)</b>	<b>1.615</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>666</b>	<b>(33.149)</b>	<b>33.348</b>	<b>116.214</b>	<b>(41.524)</b>
Overboeking van/naar continuïteitsreserve	(97.030)	0	1.985	5.464	0	481	13.138	75.962	0	1
<b>Stand per 31 december</b>	<b>123.296</b>	<b>(0)</b>	<b>3.600</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>1.147</b>	<b>0</b>	<b>109.310</b>	<b>247.353</b>	<b>131.139</b>

Als de stichting in een jaar inkomsten ontvangt (behalve subsidies) die een speciale bestemming hebben, maar deze niet volledig uitgeeft, dan moet het niet-bestede bedrag worden toegevoegd aan een aparte reserve of fonds.

Wordt er in een volgend jaar geld uit deze reserve of dit fonds gebruikt, dan moet dit in de winst- en verliesrekening als een uitgave worden opgenomen. Tegelijkertijd wordt dit verwerkt als een onttrekking aan die reserve of dat fonds. Het uiteindelijke resultaat van de stichting wordt berekend inclusief alle inkomsten en uitgaven die een speciale bestemming hebben.

- **CONTINUÏTEITSRESERVE**

Een continuïteitsreserve wordt gevormd voor de dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat de fondsenwervende instelling ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. Het bestuur heeft besloten dat de continuïteitsreserve maximaal 1,5 maal de jaarlijkse kosten van de werkorganisatie mag bedragen, hetgeen aansluit op het CBF-Keur reglement Reserves en Beleggingsbeleid. Ultimo 2025 bedraagt de continuïteitsreserve 60% (2024: 48%) van de maximaal toegestane continuïteitsreserve, gebaseerd op de uitvoeringskosten en de directe uitgaven voor de fondsenwerving in 2025.

- **BESTEMMINGSFONDSEN**

Ultimo 2025 zijn vanuit de toegekende bedragen, die nog niet volledig aan een lopend project zijn besteed, bestemmingsfondsen gevormd.

Voor met name de projecten onder 3.3 Kansen vindt de besteding aan projecten in 2026 plaats, terwijl toegekende baten reeds in 2025 zijn verantwoord. De bestedingen voor deze projecten zullen in 2026 ten laste van deze bestemmingsreserve worden gebracht.

## **E. KORTLOPENDE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA**

	2025	2024
	€	€
Crediteuren	23.479	4.550
Belastingen en Social premies	2.622	1.847
Salarissen	10.146	3.132
Overige overlopende passiva	1.815	2.026
	<hr/>	<hr/>
	38.062	11.555
	<hr/>	<hr/>

De kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan één jaar.

## Toelichting op de staat van baten en lasten

### G. BATEN UIT EIGEN FONDSENWERVING

#### G 1 Baten uit fondsenwerving in valuta

	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2024
	€	€	€
Donaties, giften, schenkingen	54.093	21.000	29.902
Doelstellingen:			
1 Opzetten (kleinschalige) bibliotheken	0	0	583
2.1 Int. vertegenwoordiging Ghana	4.500	50.000	500
2.2 Int. vertegenwoordiging Oeganda	1.000	50.000	20.260
2.3 Int. vertegenwoordiging Zuid Afrika	0	6.000	1.077
3.1 Specifieke activiteiten - verz. NL boeken	9.380	10.000	0
3.2 Specifieke activiteiten - lokale talen e.a.	40.270	30.000	30.659
3.3 Specifieke activiteiten - kansen	262.291	282.942	79.447
	<u>371.534</u>	<u>449.942</u>	<u>162.428</u>

In de baten is zichtbaar, zoals in het jaarverslag reeds toegelicht, dat onze activiteiten zich in brede zin ontwikkelen. Dit is gesteund door de input en behoeften van donateurs, waarmee wij samen de projecten die wij uitvoeren, tot stand doen komen. In 2024 overtroffen de donaties en giften onze begroting wederom. Deze kennen geen vereisten voor wat betreft besteding. In de baten gerelateerd aan doelstelling zagen wij een verschuiving vanuit landen-specifieke donaties, naar nieuwe projecten, met daarbij een groot deel van de baten – naast in cash - ook in natura, namelijk in boeken.

#### G 2 Baten uit fondsenwerving in natura

	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2024
	€	€	€
Kantoor (inclusief werkplekken)	61.184	60.000	62.004
Opslagcapaciteit	22.672	20.000	21.484
Logistiek binnen Nederland	280	0	350
Logistiek buiten Nederland	6.350	8.000	12.240
Verstrekking van boeken om niet	162.138	0	115.243
	<u>252.624</u>	<u>88.000</u>	<u>211.321</u>

De bedragen bestaan uit donaties die Biblionef in natura heeft ontvangen. Het gaat hier om de ontvangst van logistiek, ter beschikking stellen van kantoorruimte door KB, opslag en logistiek binnen (CB) en buiten Nederland. In 2025 is de omvang van de baten in natura toegenomen als gevolg van een omvangrijke donatie van boeken. De inzet van circa 30 vrijwilligers wordt conform RJ 650 niet opgenomen in de berekening voor de in natura.

## H. BESTEED AAN DOELSTELLINGEN IN VALUTA

### H. 1 Besteed aan doelstellingen in valuta

	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2024
	€	€	€
Doelstellingen:			
1 Opzetten (kleinschalige) bibliotheken	0	0	-133
2.1 Int. lokale vertegenwoordiging - Ghana	1.985	52.899	7.593
2.2 Int. lokale vertegenwoordiging - Oeganda	800	53.689	11.672
2.3 Int. lokale vertegenwoordiging - Zuid Africa	0	7.579	1.077
3.1 Specifieke activiteiten - verz. NL boeken	6.838	11.054	2.809
3.2 Specifieke activiteiten - lokale talen e.a.	65.366	30.791	12.959
3.3 Specifieke activiteiten - kansen	176.484	283.347	164.272
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	251.473	439.359	200.249
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

De besteding aan doelstelling 1, betreft de aankoop van boeken voor de opzet van bibliotheken wereldwijd. Sinds de COVID-19 pandemie, is deze activiteit in omvang afgenomen.

In Ghana zijn de projecten, net als in 2022 doorgezet. Zichtbaar in de besteding is, in tegenstelling tot 2023, de focus op vertegenwoordiging in Oeganda lag, en minder in Ghana en Zuid-Afrika. De lokale ondersteuning in Ghana is stopgezet begin 2024.

De gestegen bestedingen onder 3.3 betroffen nieuwe kansen die – voortvloeiend uit de ontwikkelingen in verbreding van onze visie op leesbevordering – hebben geresulteerd in hogere donaties én bestedingen op deze doelstelling.

### H. 2 Besteed aan doelstellingen in natura

	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2024
	€	€	€
Doelstellingen:			
2.2 Int. lokale vertegenwoordiging - Oeganda	4.320	2.000	5.184
3.1 Specifieke activiteiten - verz. NL boeken	163.722	2.000	119.174
3.2 Specifieke activiteiten - lokale talen e.a.	446	2.000	3.125
3.3 Specifieke activiteiten - kansen	0	2.000	0
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	168.488	8.000	127.483
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

De bestedingen in natura voor doelstellingen zijn gelijk aan de baten (donaties in natura) voor doelstellingen. In 2025 was de totale besteding € 168.488 (2024: €127.483). De stijging is het gevolg van ontvangen omvangrijke donaties van boeken.

## Bestedingspercentage (exclusief in natura)

	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2024
	€	€	€
Totaal bestedingen	251.473	439.359	200.249
Totaal baten	371.534	451.142	162.428
Bestedingpercentage	68%	97%	123%

Een bestedingspercentage van 100% betekent dat de baten in dat jaar volledig zijn besteed aan de doelstellingen. Nog niet uitgegeven, geormerkte gelden worden geparkeerd in een bestemmingsfonds en kunnen worden aangewend in latere jaren. Door gelden te onttrekken aan de bestemmingsfondsen in enig jaar kan het bestedingspercentage derhalve boven de 100% uitkomen.

## I. WERVING BATEN

### Kosten eigen fondsenwerving

	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2024
	€	€	€
Publiciteit en communicatie	2.964	7.600	2.233
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	2.964	7.600	2.233
	<hr/>	<hr/>	<hr/>

### Kostenpercentage fondsenwerving

	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2024
	€	€	€
Baten eigen fondsenwerving	371.534	449.942	162.428
Baten uit fondsenwerving in natura	252.624	88.000	211.321
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Baten totaal	624.158	537.942	373.749
Kosten eigen fondsenwerving	2.964	7.600	2.233
Kostenpercentage fondsenwerving	0%	1%	1%

Bovenstaand is de verhouding van de kosten fondsenwerving in relatie met de totale baten procentueel weergegeven voor de jaren.

## J. BEHEER EN ADMINISTRATIE

### J1. BEHEER EN ADMINISTRATIE IN VALUTA

	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2024
	€	€	€
WBedAl Overige algemene kosten	1.273	0	511
WBedAC Uitbesteed werk / accountant	1.815	4.100	2.650
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	3.088	4.100	3.161
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

### J2. BEHEER EN ADMINISTRATIE IN NATURA

	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2024
	€	€	€
Werkplekken	61.184	60.000	62.004
Opslag / vervoer boeken	22.952	20.000	21.834
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	84.136	80.000	83.838
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

De werkplekken bij de Koninklijke Bibliotheek zijn berekend op basis van NFC prijzen. De opslag en het vervoer van boeken betreft de opslag bij het Centraal Boekhuis en het vervoer binnen Nederland.

### PERSONEELSKOSTEN OPGENOMEN IN TABEL L (ZIE SPECIFICATIE HIERNA)

	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2024
	€	€	€
Bruto loon	90.650	102.669	55.208
Sociale lasten	16.231	18.584	9.608
Woon-werkverkeer	4.540	25.200	4.360
Overige personeels kosten	3.438	5.868	3.472
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	114.859	152.321	72.648
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

De personeelskosten in 2025 hebben betrekking op drie medewerkers: een directeur (0,8 FTE), en project manager (0,6 FTE), een logistieke medewerker (0,4 FTE).

## BEZOLDIGING DIRECTEUR

Het bestuur heeft het bezoldigingsbeleid, de hoogte van de bezoldiging van de directeur en de hoogte van andere bezoldigingscomponenten vastgesteld. Het bezoldigingsbeleid wordt periodiek geactualiseerd. De laatste evaluatie was in 2025.

### Bezoldiging directie

	2025	2024
Betreft	B. Gianella Chang	B. Gianella Chang
Functie	Interim directeur	Interim directeur
Aard contract	jaarcontract	jaarcontract
Uren (voltijds werkweek)	40	40
Parttime percentage	80%	80%
Periode	01 jan 2025 t/m 31 dec 2025	01 jan 2024 t/m 31 dec 2024
Jaarinkomen	44.002	41.907
Vakantiegeld	<u>3.422</u>	<u>3.259</u>
Totaal jaarinkomen	<u>47.424</u>	<u>45.166</u>
Totaal overige vergoedigen	<u>3.689</u>	<u>4.360</u>
Totaal bezoldiging	51.113	49.526
Netto per maand	3.409	3.320

Het jaarinkomen van de directie (in loondienst) blijft binnen het maximum voor 2025 van EUR 81,739 (1 FTE/12 mnd.), behorende bij de BSD-punten classificatie volgens de Regeling beloning directeuren goededoelenorganisaties, voor de klasse tot 280 punten.  
(zie [www.goededoelennederland.nl](http://www.goededoelennederland.nl))

Het jaarinkomen, de belaste vergoedingen/bijtellings, de pensioenlasten, en de overige beloningen op termijn samen, blijven binnen het in de regeling opgenomen maximum van EUR 233,000 per jaar.

## L. TOELICHTING LASTENVERDELING 2025

### SPECIFICATIE EN VERDELING KOSTEN NAAR BESTEMMING

Bestemming								Werving baten	Beheer en admin	Totaal jaar 2025	Begroot jaar 2025	Totaal jaar 2024
	1	2,1	2,2	2,3	3,1	3,2	3,3					
	Int. Lokale vertegenwoordiging			Specifieke activiteiten								
	Opzetten (kleinschalige) bibliotheken wereldwijd	Ghana	Oeganda	Zuid-Afrika	Verzending Nederlands e boeken	Lokale talen e.a.	Kansen	Eigen fondsenwerving				
	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€
Lasten:												
Subsidies en bijdragen	0	1.031	4.735	0	167.277	34.424	91.736	0	0	299.203	286.238	248.113
Uitbesteed werk									3.088	3.088	4.100	3.161
Publiciteit en communicatie								2.964	0	2.964	7.600	2.233
Personeelskosten	0	907	366	0	3.123	29.855	80.608	0	0	114.859	152.321	72.649
Huisvestingskosten									84.136	84.136	80.000	84.087
Kantoor- en algemene kosten	0	47	19	0	160	1.533	4.140	0	0	5.899	8.800	6.721
<b>Totaal</b>	<b>0</b>	<b>1.985</b>	<b>5.120</b>	<b>0</b>	<b>170.560</b>	<b>65.812</b>	<b>176.484</b>	<b>2.964</b>	<b>87.224</b>	<b>510.149</b>	<b>539.059</b>	<b>416.964</b>
Waarvan in natura	0	0	4.320	0	163.722	446	0	0	84.136	252.624	88.000	211.321

## **Bezoldiging bestuur**

De bestuursleden ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden.  
Aan de bestuurders zijn geen leningen, voorschotten en garanties verstrekt.

## **Overige gegevens**

### **Bestemming van saldo baten en lasten**

Het resultaat is conform artikel 3 van de statuten onttrokken dan wel toegevoegd aan de reserves en fondsen (het vermogen) van Biblionef.

Den Haag, 22 juni 2026

Stichting Biblionef Nederland  
t.a.v. het bestuur  
Prins Willem-Alexanderhof 5  
2595 BE 's-Gravenhage

Herikerbergweg 32  
1101 CM Amsterdam  
T: 085 060 3900  
E: malik@mlkaccountants.nl  
W: [accountantsverklaring.nl](https://www.mlkaccountants.nl/accountantsverklaring/)

**kenmerk**  
991088499/ZM/6987

**behandeld door**  
Z.M. Mohammad

**datum**  
22 juni 2026

**onderwerp**  
Beoordelingsverklaring Stichting Biblionef Nederland 2025

Geacht bestuur,

U heeft ons opdracht gegeven de jaarrekening van Stichting Biblionef Nederland (KvK: 41157064) te beoordelen.

Hierbij ontvangt u de beoordelingsverklaring over het jaar 2025.

Wij spreken onze dank en waardering uit voor de prettige en constructieve medewerking die wij tijdens de werkzaamheden van u hebben ontvangen. Als u nog vragen heeft, dan kunt u uiteraard contact met ons opnemen.

Hoogachtend,

MLK Accountants B.V.



Dhr. Z. M. Mohammad MSc RA

## BEOORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Biblionef Nederland

### **Onze conclusie**

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Biblionef Nederland te 's-Gravenhage beoordeeld.

Op grond van onze beoordeling is ons niets gebleken op grond waarvan wij zouden moeten veronderstellen dat de in dit rapport opgenomen jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Biblionef Nederland per 31 december 2025 en van het saldo van baten en lasten over 2025 in overeenstemming met Richtlijn 650 Fondsenwervende instellingen van de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2025;
- de staat van baten en lasten over 2025;
- het kasstroomoverzicht over 2025; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

### **De basis voor onze conclusie**

Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Deze beoordeling is gericht op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Biblionef Nederland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Daarnaast hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

### **Overige aangelegenheid: corresponderende cijfers niet aan assurance onderworpen**

De corresponderende cijfers over 2024 zijn niet aan een controle- of beoordelingsopdracht onderworpen. De jaarrekening over het boekjaar 2024 is door een andere accountant (Crowe Foederer) samengesteld op grond van Standaard 4410 'Samenstellingsopdrachten', waarbij geen mate van zekerheid tot uitdrukking is gebracht. Hierdoor strekt onze beoordeling zich niet uit tot deze corresponderende cijfers en evenmin tot de toereikendheid van de beginsaldi per 1 januari 2025, en brengen wij daaromtrent geen conclusie tot uitdrukking. Deze aangelegenheid kan de vergelijkbaarheid met de cijfers over het verslagjaar 2025 beïnvloeden. Onze conclusie is ter zake niet aangepast.

### **Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Richtlijn 650 Fondsenwervende instellingen van de Raad voor de Jaarverslaggeving. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

**Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een beoordelingsopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte assurance-informatie verkrijgen voor de door ons af te geven conclusie.

De mate van zekerheid die wordt verkregen bij een beoordelingsopdracht is aanzienlijk lager dan de zekerheid die wordt verkregen bij een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Wij hebben deze beoordeling professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400.

Onze beoordeling bestond onder andere uit:

- Het verwerven van inzicht in de entiteit en haar omgeving en in het van toepassing zijnde stelsel inzake financiële verslaggeving, om gebieden in de jaarrekening te kunnen identificeren waar het waarschijnlijk is dat zich risico's op afwijkingen van materieel belang voor zullen doen als gevolg van fouten of fraude, het in reactie hierop opzetten en uitvoeren van werkzaamheden om op die gebieden in te spelen en het verkrijgen van assurance-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie;
- Het verkrijgen van inzicht in de administratieve systemen en administratie van de entiteit en het overwegen of deze gegevens opleveren die adequaat zijn voor het doel van het uitvoeren van cijferanalyses;
- Het inwinnen van inlichtingen bij het bestuur en andere functionarissen van de entiteit;
- Het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de informatie opgenomen in de jaarrekening;
- Het verkrijgen van assurance-informatie dat de jaarrekening overeenstemt met of aansluit op de onderliggende administratie van de entiteit;
- Het evalueren van de verkregen assurance-informatie;
- Het overwegen van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren of de door het bestuur gemaakte schattingen redelijk lijken;
- Het overwegen van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- Het overwegen of de jaarrekening, inclusief de gerelateerde toelichtingen, een getrouw beeld lijkt te geven van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Amsterdam, 22 juni 2026

MLK Accountants B.V.



Dhr. Z. M. Mohammad MSc RA